TDE 10. SINIF			1.SINAV										2.SINAV									
ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	SENARYO 1	SENARYO 2	SENARYO 3	SENARYO 4	SENARYO 5	SENARYO 6	SENARYO 7	SENARYO 8	SENARYO 9	SENARYO 10	SENARYO 1	SENARYO 2	SENARYO 3	SENARYO 4	SENARYO 5	SENARYO 6	SENARYO 7	SENARYO 8	SENARYO 9	SENARYO 10
DESTAN	OKUMA	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	1							1												
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.		1		1	1															
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.			1						1											
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.							1													
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.		1			1	1								1		1		1		1
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.		1						1		1							1			
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.										1										
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.				1	1	1			1	1										
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.															1					
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			1																	
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.	1		1																	
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.							1													
		A.2.13.- Metni yorumlar.						1							1							
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.				1															1	
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1			1			1		1											
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	2	1	1	1	1	1	2	2	2						1	1			
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
		ROMAN																				
ROMAN	OKUMA	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.									1		1								1	
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	1		1														1			
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.			1	1	1		1			1		1			1			1		
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.								1		1										
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.							1													
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.					1	1														
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.					1				1								1			
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	1	1					1	1												1
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	1	1						1												
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.				1		1								1						
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.										1	1									
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	1	1	1	1				1			1									
		A.2.13.- Metni yorumlar.						1		1							1	1				
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		1				1		1												
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			1	1	1	1	1		1	1		1	1							
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	2								
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				

	İLETİŞİM	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
	TİYATRO																					
	OKUMA	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.													1				1		
		A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.										1		1	1						1
		A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.														1	1				
		A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.												1							
		A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.																				
		A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.											1	1					1		
		A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler															1				1
		A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler										1		1						1	
		A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.											1								
		A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.																1			
		A.3.11.- Metni yorumlar.																		1	
		A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.										1				1					
		A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.											1					1			
		A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.										1	1		1		1	1	1	1	1
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
	ANI (HATIRA)																					
	OKUMA	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder																				
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.																				
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.										1	1								
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.														1	1				
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.																				
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.																				
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.																				1
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.																		1		
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.																				
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.														1		1				
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.																				
		A.4.12.- Metni yorumlar.																	1			
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.												1	1							
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.													1							
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.										1							1		1	
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖ	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				

	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
	HABER METNİ																					
	OKUMA	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder													**1**				**1**			
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.														**1**						
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.																				**1**
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.																**1**				
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.																		**1**		
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.																				
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.											**1**	**1**			**1**					
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.																				
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.															**1**					
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.																				
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.																				
		A.4.12.- Metni yorumlar.														**1**						
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.																				
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.																				
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.													**1**	**1**	**1**			**1**	**1**	
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
	GEZİ YAZISI																					
	OKUMA	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder																	**1**			
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.													**1**							
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.																				
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.																				
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.												**1**								
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.																				
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.																	**1**			
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler.																				
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.																				
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.																				
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.																				
		A.4.12.- Metni yorumlar.																				**1**
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.																				
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.												**1**						**1**		
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.																**1**		**1**		
	YAZMA	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.																				
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.																				
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.																				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.																				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.																				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.																				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.																				
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.																				
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.																				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.																				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.																				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.																				
	SÖZLÜ İLETİŞİM	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.																				
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.																				
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.																				

		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.																				
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.																				
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.																				
	S	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.																				
	Ö	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.																				
	Z	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur																				
	L	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır																				
	Ü	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.																				
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.																				
	İ	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.																				
	L	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.																				
	T	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır																				
	İ	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.																				
	Ş	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır																				
	İ	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.																				
	M	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.																				
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder																				
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.																				
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.																				
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.																				
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.																				
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.																				
		TOPLAM SORU SAYISI	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**		**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**